

生田緑地マネジメント会議 運営スケジュールについて

H24年度									H25年度									H26年度																																			
3月			4月			5月			6月			7月			8月			9月			10月			11月			12月			1月			2月			3月			4月			5月											
上旬	中旬	下旬	上旬	中旬	下旬	上旬	中旬	下旬	上旬	中旬	下旬	上旬	中旬	下旬	上旬	中旬	下旬	上旬	中旬	下旬	上旬	中旬	下旬	上旬	中旬	下旬	上旬	中旬	下旬	上旬	中旬	下旬	上旬	中旬	下旬	上旬	中旬	下旬	上旬	中旬	下旬												
3/18 マネジメント会議 設立総会			4/26 第1回 運営会議			5/22 第1回 自然環境保全管理会議			6/11 第2回 自然環境保全管理会議			6/26 第1回 マネジメント会議 全体会			7/12 第3回 自然環境保全管理会議			7/24 第2回 運営会議			7/30 第4回 自然環境保全管理会議			9/24 第5回 自然環境保全管理会議			10/4 第3回 運営会議			1/24 第4回 運営会議			2/19 第6回 自然環境保全管理会議			3/25 第2回 マネジメント会議 全体会			4月～5月 平成26年度 第1回 運営会議			平成25年度 活動計画書・事業計画書の提出			平成26年度 活動計画書・事業計画書の提出								
																		<p>【主な議題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ○承認事項 <ul style="list-style-type: none"> ・新規団体の入会について ○報告事項 <ul style="list-style-type: none"> ・自然の保全・利用方針の取り扱いについて ・生田緑地マネジメント会議事務局からの報告 ・プロジェクト会議からの報告 																		<p>【主な議題(予定)】</p> <ul style="list-style-type: none"> ○承認事項 <ul style="list-style-type: none"> ・平成26年度活動計画書の承認 																	

生田緑地マネジメント会議 活動計画書

年 月 日

生田緑地マネジメント会議会長 様

届出者 住所

(代表者) 氏名

電話番号

(団体にあつては団体の所在地、名称及び代表者の氏名)

生田緑地マネジメント会議会則第19条第4項に基づき、活動計画について、次のとおり申請します。

会員種別

1 正会員

・ 2 準会員

生田緑地又はその周辺で行う活動内容

活動時期	活動内容	活動場所	参加予定人数

※ 2ページ目もあります。

生田緑地又はその周辺で行う活動内容			
活動時期	活動内容	活動場所	参加予定人数
備考			

※ 記入欄が不足する場合は、別紙に記入して添付してください。

事務局使用欄		
收受日	承認日	備考

生田緑地マネジメント会議 活動報告書

年 月 日

生田緑地マネジメント会議会長 様

届出者 住所

(代表者) 氏名

電話番号

(団体にあつては団体の所在地、名称及び代表者の氏名)

生田緑地マネジメント会議会則第19条第4項に基づき、活動報告について、次のとおり申請
します。

会員種別

1 正会員

・ 2 準会員

生田緑地又はその周辺で行う活動内容

活動時期	活動内容	活動場所	参加人数

※ 2ページ目もあります。

生田緑地又はその周辺で行う活動内容			
活動時期	活動内容	活動場所	参加人数
備考			

※ 記入欄が不足する場合は、別紙に記入して添付してください。

事務局使用欄		
收受日	承認日	備考